

Số: 02/2018 /TB-TTBDNVSP

Cần Thơ, ngày 05 tháng 02 năm 2018



THÔNG BÁO

**Mở các khóa Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh
nghề nghiệp cho viên chức giảng dạy trong các cơ sở
giáo dục công lập**

Thực hiện công văn số 2677/BGDĐT-NGCBQLGD ngày 22 tháng 6 năm 2017 của Bộ GD&ĐT giao nhiệm vụ bồi dưỡng theo chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập cho Trường Đại học Cần Thơ.

Căn cứ Quyết định 5446/QĐ-ĐHCT ngày 02 tháng 10 năm 2014 của Trường Đại học Cần Thơ (ĐHCT) về chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm (TT) Bồi dưỡng (BD) Nghiệp vụ sư phạm (NVSP) thuộc Trường ĐHCT trong BD chuyên môn, nghiệp vụ cho giảng viên và giáo viên.

Trung tâm Bồi dưỡng Nghiệp vụ Sư phạm, Trường Đại học Cần Thơ thông báo về việc mở các lớp *Bồi dưỡng theo chuẩn nghề nghiệp cho viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục công lập* như sau:

1. CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG CÁC KHÓA

- Khóa Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông hạng II;
- Khóa Bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III.

(Chương trình cụ thể xem phụ lục 1 & 2 đính kèm)

2. THỜI GIAN HỌC, ĐỊA ĐIỂM VÀ HỌC PHÍ

2.1 Thời gian

- Mỗi khóa học từ 2 đến 3 tháng, tùy theo thời lượng học trong tuần.
- Dự kiến khai giảng vào đầu tháng 4 năm 2018
- Học vào thứ bảy, chủ nhật hàng tuần.

2.2 Địa điểm

Tại Trường Đại học Cần Thơ (địa điểm cụ thể sẽ thông báo sau)

2.3 Học phí

2.500.000đ/ học viên/khóa học (bao gồm tài liệu và chứng chỉ)

3. Đăng ký và liên hệ

- Đăng ký và đóng học phí từ 26/2/2018 đến 30/3/2018.

- Liên hệ:

- Cô Đặng Thị Kim Liên; điện thoại 0989 974 898 ; 0907 897648,

- Cô Hồ Thị Thu Hồ: 0919 845 76 ; Điện thoại văn phòng: 0292 3872195

- Địa chỉ: Văn phòng TT Bồi dưỡng Nghiệp vụ Sư phạm, Phòng 101, Tầng trệt Khoa Sư phạm, Khu II, Trường Đại học Cần Thơ, đường 3/2, P. Xuân Khánh, Q. Ninh Kiều, Thành phố Cần Thơ.

- Website: nvsp@ctu.edu.vn

Nơi nhận:

Các trường ĐH, CĐ, TC;

Lưu VT



GIÁM ĐỐC

PGS.TS Nguyễn Văn Nở

PHỤ LỤC 1

CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG THEO TIÊU CHUẨN CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP GIÁO VIÊN TRUNG HỌC PHỔ THÔNG HẠNG II

(Ban hành theo Quyết định số 2509 /QĐ-BGDĐT ngày 22 tháng 7 năm 2016
của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG

Giáo viên trung học phổ thông hiện đang công tác tại các cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và giáo dục chuyên biệt thuộc hệ thống giáo dục quốc dân có cấp trung học phổ thông (THPT), có khả năng đảm nhận hoặc đang làm việc ở vị trí công tác phù hợp với chức trách và nhiệm vụ của chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT hạng II, có một trong các điều kiện sau:

1. Đang giữ chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT hạng II nhưng chưa có Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT hạng II;
2. Đang giữ chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT hạng III hoặc tương đương từ đủ 03 năm trở lên.

II. MỤC TIÊU BỒI DƯỠNG

1. Mục tiêu chung

Cung cấp, cập nhật kiến thức và các kỹ năng nghề nghiệp, nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, phát triển năng lực nghề nghiệp nhằm đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT hạng II.

2. Mục tiêu cụ thể

- a) Có hiểu biết đầy đủ kiến thức lý luận về hành chính nhà nước;
- b) Nắm vững và vận dụng tốt đường lối, chính sách, pháp luật của nhà nước, đặc biệt trong lĩnh vực giáo dục nói chung và giáo dục cấp THPT nói riêng vào thực tiễn công tác dạy học và giáo dục học sinh;
- c) Thực hiện nhiệm vụ có tính chuyên nghiệp (quản xuyên, thành thạo và chuẩn mực) theo vị trí chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT hạng II làm nòng cốt cho việc nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục trong các trường THPT;
- d) Vận dụng thành thạo những kiến thức về nghiệp vụ chuyên môn để thực hiện nhiệm vụ phù hợp với chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT hạng II theo quy định tại Thông tư liên tịch số 23/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/9/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên THPT công lập (viết tắt là Thông tư liên tịch số 23/2015/TTLT-BGDĐT-BNV).

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Khối lượng kiến thức và thời gian bồi dưỡng

a) Chương trình gồm có 03 phần:

- Phần I: Kiến thức về chính trị, quản lý nhà nước và các kỹ năng chung (gồm 4 chuyên đề);
- Phần II: Kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành và đạo đức nghề nghiệp (gồm 6 chuyên đề);
- Phần III: Tìm hiểu thực tế và viết thu hoạch.

b) Thời gian bồi dưỡng:

- Tổng thời gian là 6 tuần x 5 ngày làm việc/tuần x 8 tiết/ngày = 240 tiết.
- Phân bổ thời gian:

- + Lý thuyết, thảo luận, thực hành: 176 tiết
- + Ôn tập: 10 tiết
- + Kiểm tra: 06 tiết
- + Tìm hiểu thực tế và viết thu hoạch: 44 tiết
- + Công tác tổ chức lớp (khai giảng, bế giảng): 04 tiết

2. Cấu trúc chương trình

TT	Nội dung	Số tiết		
		Tổng	Lý thuyết	Thảo luận, thực hành
I	Phần I: Kiến thức về chính trị, quản lý nhà nước và các kỹ năng chung	60	32	28
1	Lý luận về nhà nước và hành chính nhà nước	12	8	4
2	Chiến lược và chính sách phát triển giáo dục và đào tạo	12	8	4
3	Quản lý giáo dục và chính sách phát triển giáo dục trong cơ chế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa	12	8	4
4	Giáo viên THPT với công tác tư vấn học sinh trong trường THPT	16	8	8
	Ôn tập và kiểm tra phần I	8		8
II	Phần II: Kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành và đạo đức nghề nghiệp	132	76	56
5	Tổ chức hoạt động dạy học, xây dựng và phát triển kế hoạch giáo dục ở trường THPT	20	12	8
6	Phát triển năng lực nghề nghiệp giáo viên THPT hạng II	20	12	8
7	Dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh ở trường THPT	20	12	8
8	Thanh tra kiểm tra và một số hoạt động đảm bảo chất lượng trường THPT	24	16	8
9	Sinh hoạt tổ chuyên môn và công tác bồi dưỡng giáo viên trong trường THPT	20	12	8
10	Xây dựng mối quan hệ trong và ngoài nhà trường để nâng cao chất lượng giáo dục và phát triển trường THPT	20	12	8
	Ôn tập và kiểm tra phần II	8		8
III	Phần III: Tìm hiểu thực tế và viết thu hoạch	44	4	40
1	Tìm hiểu thực tế	24		24
2	Hướng dẫn viết thu hoạch	4	4	
3	Viết thu hoạch	16		16
	Khai giảng, bế giảng	4		4
	Tổng cộng:	240	112	128

PHỤ LỤC 2

CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG THEO TIÊU CHUẨN CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP GIÁO VIÊN TIỂU HỌC HẠNG III

(Ban hành theo Quyết định số 2515 /QĐ-BGDĐT ngày 22 tháng 7 năm 2016
của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo)

I. ĐỐI TƯỢNG BỒI DƯỠNG

Giáo viên tiểu học hiện đang công tác tại các cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục chuyên biệt công lập thuộc hệ thống giáo dục quốc dân có cấp tiểu học (sau đây gọi chung là trường tiểu học công lập), có khả năng đảm nhận hoặc đang làm việc ở vị trí công tác phù hợp với chức trách và nhiệm vụ của chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III, có một trong các điều kiện sau:

1. Đang giữ chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III nhưng chưa có Chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III;
2. Đang giữ chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng IV hoặc tương đương từ đủ 03 năm trở lên.

II. MỤC TIÊU BỒI DƯỠNG

1. Mục tiêu chung

Học viên được nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, phát triển năng lực nghề nghiệp, thực hiện tốt các nhiệm vụ của viên chức giảng dạy, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III.

2. Mục tiêu cụ thể

a) Nắm vững chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước, quy định và yêu cầu của ngành, địa phương về giáo dục tiểu học; tích cực, chủ động vận dụng chủ trương của Đảng và pháp luật của Nhà nước về giáo dục nói chung và giáo dục tiểu học nói riêng vào thực tiễn công việc của bản thân. Thực hiện có hiệu quả kế hoạch, chương trình giáo dục tiểu học;

b) Vận dụng linh hoạt và hướng dẫn đồng nghiệp vận dụng những kiến thức về giáo dục học và tâm sinh lý lứa tuổi vào thực tiễn giáo dục học sinh tiểu học.

c) Tích cực phối hợp với đồng nghiệp, cha mẹ học sinh và cộng đồng để nâng cao hiệu quả giáo dục học sinh tiểu học;

d) Thường xuyên vận dụng và có khả năng đánh giá hoặc hướng dẫn đồng nghiệp làm sáng kiến kinh nghiệm hoặc sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Khối lượng kiến thức và thời gian bồi dưỡng

a) Chương trình gồm có 03 phần:

- Phần I: Kiến thức về chính trị, quản lý nhà nước và các kỹ năng chung (gồm 4 chuyên đề);
- Phần II: Kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành và đạo đức nghề nghiệp (gồm 6 chuyên đề);
- Phần III: Tìm hiểu thực tế và viết thu hoạch.

b) Thời gian bồi dưỡng:

- Tổng thời gian là 6 tuần x 5 ngày làm việc/tuần x 8 tiết/ngày = 240 tiết
- Phân bổ thời gian:

- + Lý thuyết, thảo luận, thực hành: 176 tiết
- + Ôn tập: 10 tiết
- + Kiểm tra: 06 tiết
- + Tìm hiểu thực tế và viết thu hoạch: 44 tiết
- + Công tác tổ chức lớp (khai giảng, bế giảng lớp): 04 tiết

2. Cấu trúc chương trình

TT	Nội dung	Số tiết		
		Tổng	Lý thuyết	Thảo luận, thực hành
I	<i>Phần I: Kiến thức về chính trị, về quản lý nhà nước và các kỹ năng chung</i>	60	32	28
1	Lí luận về nhà nước và hành chính nhà nước	12	8	4
2	Chiến lược và chính sách phát triển giáo dục đào tạo	12	8	4
3	Quản lý giáo dục và chính sách phát triển giáo dục trong cơ chế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa (XHCN)	12	8	4
4	Giáo viên với công tác tư vấn học sinh trong trường tiểu học	16	8	8
	Ôn tập và kiểm tra phần I	8		8
II	<i>Phần II: Kiến thức, kỹ năng nghề nghiệp chuyên ngành và đạo đức nghề nghiệp của chức danh giáo viên tiểu học hạng III</i>	132	76	56
5	Tổ chức hoạt động dạy học, xây dựng và phát triển kế hoạch giáo dục ở trường tiểu học	20	12	8
6	Phát triển năng lực nghề nghiệp giáo viên tiểu học hạng III	20	12	8
7	Dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh ở trường tiểu học	20	12	8
8	Thanh tra kiểm tra và một số hoạt động đảm bảo chất lượng trường tiểu học	24	16	8
9	Sinh hoạt tổ chuyên môn và công tác bồi dưỡng giáo viên trong trường tiểu học	20	12	8
10	Xây dựng mối quan hệ trong và ngoài nhà trường để nâng cao chất lượng giáo dục và phát triển trường tiểu học	20	12	8
	Ôn tập và kiểm tra phần II	8		8
III	<i>Phần III. Tìm hiểu thực tế và viết thu hoạch</i>	44	4	40
1	Tìm hiểu thực tế thực tế	24		24
2	Hướng dẫn viết thu hoạch	4	4	
3	Viết thu hoạch	16		16
	Khai giảng, bế giảng	4		4
	Tổng cộng:	240	112	128